|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|      KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA DAERAH JAWA TENGAH RESOR WONOSOBO  | Nomor SOP  | 26 /SOP/I/2021/RES WSB  |
| Tgl Pembuatan  |  Januari 2021  |
| Tanggal Revisi  | C:\Users\User\Downloads\WhatsApp Image 2021-01-26 at 10.21.36.jpeg  |
| Tanggal Efektif  |  Januari 2021 |
| Disahkan oleh  | KEPALA KEPOLISIAN RESOR WONOSOBOGANANG NUGROHO WIDHI, S.I.K.,M.T.AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 80100972 |
| Judul SOP  | PEMBUATAN LAPORAN POLISI MODEL “B”  |
| **SPKT POLRES WONOSOBO** |   |
|  |   |   |
| **DASAR HUKUM**  | **KUALIFIKASI PELAKSANA**  |
| 1. Undang-undang Nomor 2 tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia
2. Perkap Nomor 23 tahun 2010 tentang Sturktur Organisasi dan tata Kerja pada tingkat Polres dan Polsek

  | 1. Memahami Tata cara pembuatan Laporan Polisi (LP) dan STTLP
2. Memahami Perkap Nomor 23 tahun 2010 tentang Fungsi dan tugas SPKT .
 |
| **KETERKAITAN**  | **PERALATAN/PERLENGKAPAN**  |
| SOP membuat Laporan Polisi dan STTLP yang dikeluarkan oleh SPKT Polres Wonosobo  | 1. Buku Register Laporan Polisidan Buku register STTLP
2. Perangkat Komputer dan ATK

  |
| **PERINGATAN**  | **PENCATATAN DAN PENDATAAN**  |
| 1. Kejadian yang di laporkan belum pernah di laporkan pada kantor kepolisian yang lain
2. Laporan yang di laporkan di terima di Kantor SPKT Polres Wonosobo dan tidak di pungut biaya
 | 1. Laporan Polisi di tulis di buku registerLaporanPolisi
2. STTLP di tulis di buku register buku STTLP
3. 1 (satu) LembarLaporan Polisi (LP) di simpan di file box arsip
4. 1 (satu) lembar Surat TandaTerima Laporan Polisi (STTLP) di simpan di file box arsip
 |



